



Heden, zesentwintig augustus tweeduizend twee, verschenen voor mij, Mr Herman Dirk TEENSTRA, notaris gevestigd te Leiden: _____

1. de heer Jan LENSELINK, wonende te 2314 EB Leiden, Oxfordlaan 49, geboren te Djocjakarta (Indonesië) op éérentwintig april negentienhonderd negenendertig, — zich legitimerende met zijn paspoort, nummer NB5647709, uitgegeven te Leiden — op twintig februari tweeduizend twee, gehuwd; _____
2. de heer Johannes VAN HOOVEN, wonende te 2311 AL Leiden, Rijn en Schiekade 53, geboren te Leiden op tien februari negentienhonderd achtendertig, zich _____ legitimerende met zijn Nederlandse identiteitskaart, nummer IA4674900, _____ uitgegeven te Leiden op dertien mei tweeduizend twee, gehuwd; _____
3. de heer Johannes Jacobus DE WOLF, wonende te 2313 GT Leiden, _____ Moddermanstraat 106, geboren te Leiden op negentien mei negentienhonderd — zesendertig, zich legitimerende met zijn rijbewijs, nummer 3150807142, _____ uitgegeven te Leiden op negen december negentienhonderd achtennegentig, _____ gehuwd, _____

ten deze handelende in hoedanigheid van respectievelijk tweede voorzitter, secretaris en penningmeester van het bestuur van na te noemen vereniging en tevens, zowel tezamen als ieder afzonderlijk, als schriftelijk gevolmachtigden van de overige bestuurders van — na te noemen vereniging, te weten: _____

de heer Petrus Johannes BAKKER, wonende te 2324 KV Leiden, Jacques _____ Urlusplantsoen 279, geboren te Leiden op één juli negentienhonderd drieëntwintig, zich legitimerende met zijn rijbewijs nummer 3175649100, uitgegeven te Leiden op vijf juli tweeduizend, en _____

de heer Rudie Lambertus Bartholomeus STIJGER, wonende te 2331 DH Leiden, _____ Elisabeth Koolaartstraat 2, geboren te Leiden op negentien november negentienhonderd éénenvijftig, zich legitimerende met zijn rijbewijs nummer 3107000002, uitgegeven te Leiden op vijf februari negentienhonderd zevenennegentig, _____

en bij deze als voltallig bestuur handelende ter uitvoering van een besluit genomen in de algemene ledenvergadering van zeven oktober tweeduizend in tegenwoordigheid van — het voltallige bestuur van: _____

de statutair te Leiden (feitelijk adres: Vlietweg 68a, 2323 LE Leiden, postadres: Rijn en Schiekade 53, 2311 AL Leiden) gevestigde vereniging: VERENIGING TUINGROEP — ROOMBURG, ingeschreven in het handelsregister beheerd door de Kamer van _____ Koophandel te Leiden sedert twintig maart negentienhonderd éénenveertig onder _____ nummer 40447136. _____

De comparanten, handelende als gemeld, verklaarden: _____

- dat genoemde vereniging werd opgericht op twintig maart negentienhonderd _____ éénenveertig; _____
- dat de statuten laatstelijk zijn gewijzigd casu quo vastgelegd bij akte op elf juni — _____

negentienhonderd vijftachtig verleden voor Mr Johannes Karstens, destijds notaris gevestigd te Leiden;

- dat in de algemene ledenvergadering van elf november tweeduizend is besloten over te gaan tot wijziging van de statuten;
- dat van dit besluit en de inhoud daarvan blijkt uit een uittreksel van de notulen van voormelde algemene ledenvergadering, van welk uittreksel een copie aan deze akte zal worden gehecht;
- van de ingevolge artikel 18 lid 5 van de statuten vereiste goedkeuring door het congres van de Leidse Bond van Amateursuinders blijkt uit notulen/het congresverslag van het congres van de Leidse Bond van Amateursuinders van zestien november tweeduizend, waarvan een copie aan deze akte zal worden gehecht;
- dat derhalve de statuten, overeenkomstig voormeld besluit, bij deze akte worden gewijzigd en geheel luiden als volgt:

STATUTEN VAN TUINGROEP ROOMBURG

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **TUINGROEP ROOMBURG**.
2. De vereniging heeft haar zetel te Leiden.
3. De vereniging is lid van de Leidse Bond van Amateur Tuinders (LBA) en is lid van het Algemeen Verbond van Volkstuinders Vereniging in Nederland (AVVN).

RECHTSBEVOEGDHEID EN ORGANEN

Artikel 2

1. De vereniging is een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid.
2. Organen van de vereniging zijn het bestuur, het dagelijks bestuur, de algemene vergadering, de tuchtcommissie van de vereniging en de commissie van beroep, alsmede personen en commissies die op grond van de statuten door de algemene vergadering zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij beslissingsbevoegdheid is toegekend.
3. De vereniging is met twee leden vertegenwoordigd in het bondsbestuur van de LBA.

DOEL

Artikel 3

1. De vereniging heeft tot doel:
 - a. het beheren van het tuincomplex gelegen nabij de Vlietweg te Leiden;
 - b. het bevorderen van natuurlijk tuinieren;
 - c. het geven van voorlichting en het organiseren van activiteiten die het tuinieren als amateur betreffen;
 - d. het aankopen van zaden, planten en andere tuinbenodigdheden ten behoeve van haar leden;
 - e. het verlenen van faciliteiten aan de leden ter ondersteuning van het tuinieren;
 - f. het behartigen van de belangen van de leden;
 - g. het uitgeven van een verenigingsblad.

2. De vereniging tracht het gestelde doel te bereiken door alles te doen wat tot het gestelde doel bevorderlijk kan zijn, zulks in de ruimste zin des woords.

----- LEDEN -----

----- Artikel 4 -----

1. De vereniging kent:
 - a. leden;
 - b. kandidaat-leden.
2. Leden zijn meerderjarige personen die als lid zijn toegelaten en aan wie een tuin in het tuincomplex aan de Vlietweg te Leiden, hierna steeds aangeduid met "tuin", in gebruik is gegeven.
3. Een meerderjarige partner, met wie een in lid 2. bedoeld lid een gemeenschappelijke huishouding voert, kan met betrekking tot de tuin van het lid - ook als lid tot de vereniging worden toegelaten met dien verstande, dat de partner - geen enkele financiële verplichting aan de vereniging heeft. **Een verzoek tot toelating van de partner als lid moet zijn ondertekend door het lid en de partner.** Met "Leden" worden in de statuten of reglementen de in de lid 2. en 3. - bedoelde leden bedoeld.
4. Tot het lidmaatschap van de vereniging kan niet worden toegelaten degene die door een andere tuinvereniging van de LBA is geroyeerd.
5. Het lidmaatschap van de vereniging heeft betrekking op de tuin die aan het lid in gebruik is gegeven. Aan elk lid kan slechts één tuin in gebruik worden gegeven.
6. Het bestuur beslist over de toelating tot het lidmaatschap. In het Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regels omtrent de toelating worden gesteld. Indien het bestuur niet tot toelating besluit, kan de betrokkene schriftelijk de Algemene Vergadering alsnog om toelating verzoeken.
7. Het verzoek tot toelating als lid van de vereniging houdt tevens een verzoek in als lid te worden toegelaten tot de LBA. Een besluit tot toelating als lid tot de vereniging leidt tevens tot toelating tot het lidmaatschap van de LBA als zogenaamd "Tuinlid".
8. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een lid, die zich voor het amateur tuinieren in het algemeen of voor de vereniging in het bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt, het predikaat "ere-lid" verlenen.
9. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een natuurlijk persoon, die zich voor de vereniging verdienstelijk heeft gemaakt, het predikaat "lid van verdienste" verlenen.
10. Kandidaat-leden zijn meerderjarige personen die het bestuur schriftelijk hebben verzocht te worden opgenomen in een register van kandidaat-leden. Indien een tuin beschikbaar komt voor een kandidaat-lid doet het bestuur hiervan schriftelijk mededeling onder het stellen van een termijn waarbinnen het kandidaat-lid een verzoek tot toelating tot het lidmaatschap kan indienen. Het bepaalde in lid 6. is dan van toepassing. Bij reglement of bestuursbesluit kunnen regels worden gesteld omtrent de rangorde van de kandidaat-leden en nader te stellen voorwaarden. Van kandidaat-leden wordt een jaarlijkse bijdrage verlangd.

--- RECHTEN EN PLICHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN -----

----- Artikel 5 -----

1. Leden van de vereniging zijn verplicht:
 - a. de statuten en reglementen van de vereniging en de besluiten van een orgaan na te komen;
 - b. de belangen van de vereniging en/of van het amateurtuinieren in het algemeen niet te schaden;
 - c. de statuten, reglementen en besluiten van organen van de LBA na te komen en de belangen van de LBA niet te schaden;
 - d. de door de overheid terzake van het gebruik van tuinen aan de vereniging gegeven voorschriften en/of aanwijzingen na te komen;
 - e. alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam van haar leden aangaat, of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen.
2. Het bestuur is bevoegd aan de leden verplichtingen van financiële en andere aard op te leggen, en ook om ten behoeve van de leden verbintenissen aan te gaan, waaronder mede begrepen het op de leden van toepassing doen verklaren van de Statuten, Reglementen en besluiten van organen van LBA en van het AVVN.
3. De vereniging kan, voor zover uit de statuten niet het tegendeel voortvloeit, ten behoeve van de leden rechten bedingen en, voor zover dit in de statuten uitdrukkelijk is bepaald, te hunnen laste verplichtingen aangaan. Tenzij een lid zich hier tegen verzet, kan de vereniging ten behoeve van een lid nakoming van die rechten, alsmede schadevergoeding vorderen.
4. Indien een lid niet tijdig aan een financiële verplichting voldoet, is hij vanaf de vervaldatum in verzuim en aan de vereniging de wettelijke rente verschuldigd. Indien hij na een nieuw gestelde termijn nog niet volledig aan zijn financiële verplichting heeft voldaan, is hij voorts vijftien procent (15 %) aan buitengerechtelijke kosten verschuldigd indien de vereniging rechtsbijstand heeft ingeroepen.

-- RECHTEN EN VERPLICHTINGEN MET BETREKKING TOT DE TUIN -----

----- Artikel 6 -----

1. Het bestuur geeft een lid voor de duur van het lidmaatschap een tuin in gebruik. Het lid aanvaardt die tuin in de staat waarin deze verkeert en vrijwaart de vereniging voor alle zichtbare en onzichtbare gebreken.
2. In de door het lid aan de vereniging verschuldigde contributie zijn begrepen alle op zijn tuin rustende lasten, waaronder door de vereniging aan derden, waaronder de overheid, de LBA en het AVVN verschuldigde bedragen. De algemene ledenvergadering stelt vast op welke wijze de lasten van de vereniging over de leden worden omgeslagen.
3. Het bestuur kan een lid toestaan om - na vooraf verkregen toestemming van het bestuur- op de aan het tuinlid in gebruik gegeven tuin een tuinhuisje of een ander bouwsel te plaatsen en beplantingen aan te brengen, welke naar aard, omvang en gebruik moeten voldoen aan de door het bestuur en door de overheid daaraan gestelde eisen. Deze eisen worden in een afzonderlijk reglement vastgelegd, waarin tevens een termijn kan worden vastgesteld waarbinnen het bouwsel dient te zijn

- gerealiseerd.
4. a. Een lid is verplicht zijn bouwsels en beplantingen in volle eigendom te bezitten en goed en regelmatig te onderhouden. Het is het lid niet toegestaan de bouwsels en beplanting tot meerdere zekerheid aan anderen dan de vereniging in onderpand te geven of over te dragen, met dien verstande dat het een lid is toegestaan zijn bouwsels en beplanting in pand te geven aan het AVVN of een bankinstelling indien deze het lid een geldlening verstrekt.
 - b. Ter voldoening van al wat een lid op grond van zijn lidmaatschap aan de vereniging verschuldigd is, geeft het lid door aanvaarding van zijn lidmaatschap al zijn (toekomstige) bouwsels en beplanting tot meerdere zekerheid aan de vereniging in pand. Bovendien verleent het lid door aanvaarding van zijn lidmaatschap een onherroepelijke machtiging aan de vereniging om tot verkoop of verwijdering van de bouwsels en beplanting over te gaan indien hij in gebreke blijft aan enige financiële verplichting te voldoen, nadat hem door het bestuur een laatste termijn is gegund om alsnog aan zijn verplichting te voldoen.
 - c. Blijft het lid na die termijn in gebreke aan zijn verplichtingen tegenover de vereniging te voldoen, dan is het bestuur gerechtigd om al wat de vereniging op grond van het lidmaatschap van het lid te vorderen heeft, te verrekenen met wat de vereniging op grond van het lid onder zich heeft of zal krijgen en met de opbrengst van de verkoop van de bouwsels en beplantingen. De kosten van de verkoop en/of verwijdering komen voor rekening van het lid.
 - d. Het lid machtigt het bestuur onherroepelijk om in een voorkomend geval zijn tuin en bouwsels te betreden om uitvoering te geven aan het in dit artikel bepaalde.
 5. a. Met voorafgaande toestemming van het bestuur is een lid gerechtigd om bij beëindiging van zijn lidmaatschap zijn bouwsels aan een ander lid of een toe te laten lid te verkopen, dit met in achtname van het in dit artikellid of in een reglement hierover bepaalde.
 - b. Verkoop kan niet eerder plaatsvinden dan na taxatie van de bouwsels en beplanting op de wijze, zoals in een reglement is bepaald.
 - c. Verkoop kan alleen door tussenkomst van het bestuur plaatsvinden.
 6. a. Indien geen verkoop of overdracht van bouwsels en beplanting heeft plaatsgevonden, dient het lid op de datum van beëindiging van het lidmaatschap zijn tuin als zwarte grond (dat wil zeggen ontdaan van alle bouwsels en beplanting) ten genoegen van het bestuur op te leveren.
 - b. Blijft hij hiermede na een hem gestelde termijn in gebreke, dan wordt de tuin voor rekening van het lid in de vereiste staat van zwarte grond gebracht. In dat geval wordt het lid geacht onherroepelijk afstand te hebben gedaan van zijn eigendommen.
 - c. Ingeval van royement of opzegging door de vereniging bepaalt het bestuur de datum waarop aan het in dit artikel bepaalde dient te zijn voldaan. Het lid is verplicht op die datum zijn tuin te hebben ontruimd.

7. a. Een lid is verplicht de door het bestuur vastgestelde en opgedragen werkzaamheden ten behoeve van het beheer en/of onderhoud van het gemeenschappelijk gedeelte en begrenzings van het tuincomplex en/of van en aan de verenigingseigendommen te verrichten (het zogenaamde algemeen werk). Daartoe kan een rooster worden opgesteld. Het lid is verplicht het algemeen werk te verrichten op de in het rooster vermelde data en tijden.
- b. Indien de lichamelijke gesteldheid van een lid het aantoonbaar niet toe laat om (bepaalde onderdelen van) het algemeen werk te verrichten, is het lid, indien geen vervangende werkzaamheden voorhanden zijn - verplicht zijn algemeen werk door een vervanger te doen verrichten.
- c. Indien een lid verhinderd is op een vastgestelde datum en tijdstip algemeen werk te verrichten, is hij, indien geen vervangende datum wordt overeengekomen, verplicht zijn algemeen werk door een vervanger te doen verrichten.
- d. Of vervangend algemeen werk of een vervangende datum wordt overeengekomen, is louter ter beoordeling van het bestuur.
- e. Bedoelde vervanger is bij voorkeur lid van de vereniging. Het lid is verantwoordelijk voor de uitvoering van het algemeen werk door zijn vervanger.
- f. De vereniging is niet aansprakelijk voor enige schade, welke is ontstaan tijdens het algemeen werk van het lid of zijn vervanger. De vereniging is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid en ongevallen.
- g. De Algemene Leden Vergadering kan een door het lid verschuldigde boete vaststellen voor elke keer dat hij in gebreke blijft algemeen werk te verrichten.
8. Het lid is verplicht zich bij zijn verblijf op het tuincomplex te gedragen met in achtneming van de belangen van de vereniging en van de andere leden van het tuincomplex, en geen overlast te veroorzaken. Het lid is voorts verplicht zijn tuin, bouwsels en beplantingen goed te onderhouden, onkruid te verwijderen, de grond van de tuin niet te vervuilen, schadelijke effecten voor het milieu te vermijden en alleen gebruik te maken van bestrijdingsmiddelen die wettelijk zijn toegestaan.
9. Het niet voldoen aan het bepaalde in de leden 5.,6.,7. en 8. levert een overtreding op. Het bij herhaling niet voldoen aan bedoelde verplichtingen vormt voor de vereniging een grond om het lidmaatschap door opzegging te beëindigen. Deze bevoegdheid komt het bestuur toe naast de zelfstandige bevoegdheid van de in artikel 7. lid 3. genoemde commissie om het lidmaatschap door royement te beëindigen.
10. Het is het lid niet toegestaan:
- beroepsmatig of commerciële activiteiten op het tuincomplex te verrichten;
 - de tuin en bouwsels aan een derde in gebruik te geven zonder voorafgaande toestemming van het bestuur.

----- TUCHTRECHTSpraak -----

----- Artikel 7 -----

1. In het algemeen is strafbaar elk handelen of nalaten:
 - a. dat in strijd is met de statuten en reglementen van de vereniging danwel met besluiten van één van haar organen;
 - b. dat de belangen van de vereniging of van één van haar organen danwel van het amateur- tuinieren in het algemeen schaadt.
2. In het geval van overtreding van het bepaalde in lid 1. zijn de leden onderworpen aan de tuchtrechtspraak, uitgeoefend door de tuchtcommissie en de commissie van beroep.
3. Met de tuchtrechtspraak in de vereniging zijn belast:
 - a. in eerste aanleg: de tuchtcommissie van de vereniging;
 - b. in beroep: de commissie van beroep van de LBA.
4. De leden van de tuchtcommissie en de commissie van beroep worden benoemd op de wijze als bepaald in het Tuchtreglement, met dien verstande dat de voorzitter van de commissie van beroep van de LBA wordt benoemd door het Congres van de LBA en de twee overige leden van de commissie van beroep door de algemene vergadering van de vereniging.
5. Het lidmaatschap van de tuchtcommissie en van de commissie van beroep is onverenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur.
6. De uitspraak van de commissie van beroep is voor partijen bindend.

----- EINDE LIDMAATSCHAP -----

----- Artikel 8 -----

1. Het lidmaatschap eindigt door overlijden van het lid, door opzegging of door royement. Bij beëindiging van het lidmaatschap eindigt het gebruiksrecht van de tuin.
2. a. De vereniging kan het lidmaatschap opzeggen wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die de statuten aan het lidmaatschap stellen, wanneer een lid herhaaldelijk niet zijn verplichtingen nakomt, en ook met onmiddellijke ingang wanneer:
 - redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren, of
 - wanneer de LBA het lidmaatschap van het lid door opzegging of royement beëindigt, in welk geval het bestuur verplicht is het lidmaatschap te beëindigen;
- b. Opzegging namens de vereniging gebeurt schriftelijk door het bestuur.
3. a. Opzegging van het lidmaatschap door het lid gebeurt schriftelijk bij het bestuur, met in achtneming van het in dit artikel bepaalde;
- b. Een lid kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang beëindigen:
 - wanneer redelijkerwijs van hem niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren;
 - binnen een maand nadat een besluit aan het lid is bekend geworden of aan hem medegedeeld, waarbij zijn rechten zijn beperkt of verplichtingen zijn verzwaaard, in welk geval het besluit dan niet op hem van toepassing is. Deze bevoegdheid tot opzegging komt het lid niet toe wanneer rechten en verplichtingen worden gewijzigd, die in

- de statuten en reglementen nauwkeurig zijn omschreven, wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen daaronder begrepen;
- binnen een maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot een fusie of splitsing.
4. a. Opzegging van het lidmaatschap kan slechts plaatsvinden tegen het einde van het boekjaar en met in achtneming van een opzegtermijn van vier weken. Is niet tijdig opgezegd dan eindigt het lidmaatschap aan het eind van het daarop volgende boekjaar, tenzij het bestuur anders beslist.
 - b. In ieder geval kan het lidmaatschap worden beëindigd door opzegging tegen het einde van het boekjaar, volgende op dat waarin werd opgezegd, en ook onmiddellijk in de gevallen, als bedoeld in de leden 2 en 3.b.
 5. In geval van beëindiging van lidmaatschap eindigt tevens het lidmaatschap van de LBA tenzij het lid aansluitend lid wordt van een andere tuinvereniging van de LBA. Het bestuur doet van de beëindiging van het lidmaatschap mededeling aan de LBA.
 6. a. Royement (ontzetting) kan alleen worden uitgesproken door de tuchtcommissie en in beroep door de commissie van beroep wanneer een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of van één van haar organen, danwel de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
 - b. Het besluit tot royement wordt bij aangetekende brief aan het lid medegedeeld.
 - c. De betrokkene kan binnen een maand na ontvangst van onder b. bedoelde mededeling in beroep gaan bij de commissie van beroep, als bedoeld in artikel 7. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Tijdens de periode van schorsing blijft het lid gehouden de verplichtingen na te komen en worden zijn rechten opgeschort.
 7. Behalve in geval van overlijden of royement, blijft een lid dat heeft opgezegd nog lid zolang het lid niet heeft voldaan aan zijn geldelijke verplichtingen tegenover de vereniging, of zolang enige andere aangelegenheid waarbij het lid is betrokken niet is afgewikkeld, de ten uitvoerlegging van een opgelegde straf, alsmede de verkoop of overdracht van zijn bouwsels en beplantingen daaronder begrepen. In bedoelde gevallen stelt het bestuur de datum vast waarop het lidmaatschap eindigt.
 8. Indien het lidmaatschap van het lid door overlijden eindigt, kan de partner met betrekking tot die tuin het lidmaatschap voortzetten, nadat deze als lid is toegelaten. Is geen partner lid of beëindigt de partner ook het lidmaatschap, dan kan wat betreft die tuin het lidmaatschap worden voortgezet door een meerderjarig kind van het lid dat reeds lid is. Zijn er meer kinderen lid, dan wordt voor wat betreft die tuin het lidmaatschap voortgezet door het kind dat daartoe voordien door het lid is aangewezen. Heeft geen aanwijzing plaats gevonden, dan beslist het bestuur door loting.

----- **BESTUUR** -----

----- **Artikel 9** -----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf natuurlijke personen. De Algemene Leden Vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.

2. a. Het lidmaatschap van het bestuur is niet- verenigbaar met het lidmaatschap van de tuchtcommissie, de commissie van beroep en de kascommissie. _____
 b. Personen, die een gemeenschappelijke huishouding voeren, kunnen niet – tegelijkertijd in het bestuur zitting hebben. _____
3. a. De leden van het bestuur worden door de Algemene Leden Vergadering uit de leden benoemd. _____
 b. De voorzitter, secretaris en de penningmeester worden in functie benoemd.
4. Leden van het bestuur worden kandidaat gesteld door het bestuur of tenminste vier leden. _____
5. a. Bestuursleden worden benoemd voor de duur van drie jaar. Onder een jaar — wordt in dit verband verstaan de periode tussen twee opvolgende jaarlijkse — Algemene Ledenvergaderingen. Elk jaar treedt zo mogelijk één derde van het aantal bestuurders af, volgens een door het bestuur op te maken rooster. — Aftredende leden zijn herbenoembaar, met in achtneming van het in dit artikel bepaalde. _____
 b. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger en treedt af op de dag waarop deze zou zijn afgetreden. In een tussentijdse vacature wordt door de Algemene Leden Vergadering zo mogelijk binnen vier maanden voorzien. _____
 c. Benoemde bestuursleden treden in functie op de dag na hun benoeming en treden af aan het eind van de dag waarop zij volgens rooster gehouden zijn af te treden. _____
6. a. Tijdens de eerste vergadering na de benoeming van de bestuursleden verdelen de bestuursleden de overige functies en doen hiervan mededeling aan de leden.
 b. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de – werkring van twee of meer bestuursleden behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk terzake van een tekortkoming, tenzij die — tekortkoming niet verwijtbaar is en hij/zij niet nalatig is/zijn geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden. _____
7. Het bestuur benoemt uit zijn midden een bestuurslid tot lid van het bondsbestuur — van de LBA. _____
8. Een bestuurslid kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd gekozen, te allen tijde door de Algemene Leden Vergadering met twee/derde van de uitgebrachte stemmen — worden ontslagen of geschorst. Een schorsing kan worden opgelegd voor ten — hoogste zes maanden. Behalve wanneer de schorsing eindigt door een besluit tot — ontslag, eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder door een besluit tot — opheffing van de schorsing. _____
9. Het lidmaatschap van bestuur eindigt door overlijden, door ontslag en bedanken, en ook wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt. Voorts eindigt het — lidmaatschap van het bestuur wanneer het betrokken bestuurslid wordt benoemd in een tuchtcommissie of de commissie van beroep. _____

----- DAGELIJKS BESTUUR EN VOORZITTER -----

----- Artikel 10 -----

1. Het dagelijks bestuur bestaat in ieder geval uit de voorzitter, secretaris en de penningmeester. De Algemene Leden Vergadering bepaalt de samenstelling van het dagelijks bestuur.
2. Het bestuur stelt de taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur vast. Het dagelijks bestuur heeft de dagelijkse leiding van de vereniging.
3. De voorzitter heeft de algemene leiding van de vereniging. Hij/zij is bij officiële vertegenwoordiging van de vereniging de woordvoerder, tenzij hij/zij deze taken aan een ander heeft opgedragen.
4. De voorzitter wordt in geval van verhindering vervangen door de vice-voorzitter of bij verhindering van de laatste door een door het bestuur aan te wijzen bestuurslid.

----- TAKEN EN BEVOEGDHEDEN BESTUUR -----

----- Artikel 11 -----

1. Behoudens de beperking volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene leden vergadering te beleggen waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd taken en bevoegdheden te delegeren aan het dagelijks bestuur.
4. In spoedeisende gevallen is het (dagelijks) bestuur bevoegd in een telefonisch te houden vergadering besluiten te nemen, mits alle leden van het bestuur van de te houden vergadering in kennis zijn gesteld.
5. Het bestuur is bovendien bevoegd werkzaamheden- al dan niet tegen betaling- door derden te laten verrichten.
6. Het bestuur is, na voorafgaande goedkeuring van de Algemene Leden Vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het vorenstaande is niet van toepassing op het in gebruik geven van tuinen of op het verpachten van opstallen van de vereniging, waaronder de verkoopplaatsen, winkels en clubgebouw.
7. Het bestuur is niet bevoegd beslissingen te nemen, waarvan de financiële verplichtingen de voor dat boekjaar vastgestelde begroting in totaal met meer dan tien procent overschrijden.

----- VERTEGENWOORDIGING -----

----- Artikel 12 -----

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur en voorts door twee leden van het dagelijks bestuur gezamenlijk.
2. Personen aan wie hetzij op grond van deze statuten, hetzij op grond van volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, oefenen deze bevoegdheid niet uit dan wanneer hiertoe een besluit is genomen, waarbij tot het aangaan van de betreffende rechtshandeling is besloten.

----- COMMISSIES -----

----- Artikel 13 -----

1. Het bestuur en de Algemene Leden Vergadering zijn bevoegd permanente en tijdelijke commissies in te stellen, alsmede hun benoeming, samenstelling, taken en bevoegdheden te regelen, voorzover deze niet geregeld zijn in de statuten of in een ander reglement. Commissies zijn verantwoording verschuldigd aan het orgaan dat hen heeft ingesteld.
2. Tenzij anders wordt bepaald of besloten, bestaat elke commissie uit drie leden. Tenzij de leden van de bedoelde commissie in functie zijn gekozen, benoemt elke commissie uit haar midden een voorzitter en een secretaris.
3. De leden van de door de Algemene Leden Vergadering te benoemen commissie worden kandidaat gesteld door het bestuur of ten minste vier leden.
4. Tenzij anders wordt bepaald, worden leden van commissies benoemd voor de duur van drie jaar. De leden treden af volgens een door de commissie opgesteld rooster en zijn aansluitend herbenoembaar.

----- BESLUITVORMING -----

----- Artikel 14 -----

1. De voorzitter van het bestuur leidt de bestuurs- en Algemene Leden Vergaderingen. De voorzitter stelt in de vergadering de orde van de vergadering vast, behoudens het recht van de genoemde vergaderingen om daarin wijziging te brengen. De voorzitter sluit de beraadslagingen indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, maar is verplicht deze weer te openen, indien één/derde van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden het verlangen hiertoe kenbaar maakt.
2.
 - a. Tenzij in de statuten of reglementen anders is bepaald, worden besluiten in besturen, vergaderingen en commissies genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
 - b. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen.
 - c. Indien de stemmen staken, is geen meerderheid behaald en is het voorstel verworpen.
3.
 - a. Ieder lid brengt in een vergadering één stem uit.
 - b. Een lid kan een ander lid machtigen namens hem in een vergadering zijn stem uit te brengen, met dien verstande dat ieder lid slechts door één ander lid kan worden gemachtigd.
 - c. Een volmacht kan alleen schriftelijk worden verleend en dient voor de aanvang van de vergadering aan de voorzitter te zijn overhandigd.
4.
 - a. De stemming over personen gebeurt schriftelijk met gesloten stembriefjes, tenzij de betreffende vergadering een schriftelijke stemming niet nodig acht.
 - b. De stemming over zaken gebeurt mondeling, tenzij de voorzitter of de vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht.
 - c. De betreffende vergadering kan ook bij acclamatie besluiten, tenzij een lid zich daartegen verzet.
 - d. Ingeval van een schriftelijke stemming tijdens de Algemene Leden Vergadering benoemt de voorzitter een stembureau van drie personen, niet zijnde bestuursleden.

5. a. Indien bij stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden. Verkrijgt ook bij deze tweede stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte stemmen, dan vindt een herstemming plaats tussen de personen die het hoogste aantal stemmen hebben verkregen.
 - b. Heeft slechts één persoon het hoogste aantal stemmen verkregen, dan vindt herstemming plaats tussen hem en degene die het op één na hoogste aantal stemmen heeft verkregen. Zijn er meer personen die het op één na hoogste aantal stemmen heeft verkregen, dan vindt tussen hen eerst een tussenstemming plaats om uit te maken wie de kandidaat wordt voor de herstemming.
 - c. Zowel bij de tussenstemming als bij herstemming(en) is hij benoemd die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Staken bij deze stemmingen de stemmen, dan beslist het lot.
6. In de vergadering van het bestuur, commissies en de Algemene Leden Vergadering kunnen geen besluiten worden genomen of stemmingen worden gehouden over onderwerpen die niet op de agenda zijn geplaatst, tenzij ten minste twee derde van respectievelijk de bestuursleden, commissieleden of leden van de Algemene Leden Vergadering instemmen met de behandeling van het onderwerp.
7. a. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
 - b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt of – wanneer de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk gebeurde – wanneer een lid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

----- ALGEMENE VERGADERING -----

----- Artikel 15 -----

1. Aan de Algemene Leden Vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of door de statuten aan het bestuur of aan andere organen zijn opgedragen.
2. De Algemene Leden Vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.
3. De Algemene Leden Vergadering benoemt uit de leden één lid tot bondsbestuurder van de LBA. Het te benoemen lid wordt kandidaat gesteld door tenminste vier leden.
4. De Algemene Leden Vergadering kiest jaarlijks uit de leden de bondsafgevaardigden die de vereniging en de leden vertegenwoordigen op het congres van de LBA. Het aantal te kiezen bondsafgevaardigden wordt bepaald in de statuten van de LBA. Leden van de tuchtcommissie en van de commissie van beroep, alsmede geschorste leden kunnen niet tot bondsafgevaardigde worden gekozen. De bondsafgevaardigden worden kandidaat gesteld door tenminste vier

leden.

5. Een door het bestuur aangewezen persoon maakt notulen van het verhandelde in een algemene vergadering. De notulen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de volgende algemene vergadering en worden na goedkeuring ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

----- BIJENROEPING ALGEMENE LEDENVERGADERING -----

----- Artikel 16 -----

1. Jaarlijks worden twee algemene vergaderingen gehouden; de voorjaarsvergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en de najaarsvergadering tenminste een week voor het houden van de najaarsvergadering van de LBA.
2. a. De bijeenroeping van de Algemene Leden Vergadering gebeurt schriftelijk.
 - b. De termijn van oproeping bedraagt tenminste vier weken, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. In bijzondere gevallen- dit ter beoordeling van het bestuur - kan deze termijn worden bekort.
3. a. Een buitengewone Algemene Leden Vergadering wordt gehouden indien het bestuur dit nodig oordeelt of tenminste zoveel leden als bevoegd zijn tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen in de Algemene Leden Vergadering. In laatstbedoeld geval moet de wens daartoe onder opgave van het te behandelen onderwerp, voorzien van een toelichting, schriftelijk aan het bestuur kenbaar worden gemaakt.
 - b. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van het onder a. bedoelde verzoek gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur en vergadering van de Algemene Leden Vergadering bijeenroept of bij advertentie in tenminste één ter plaatse veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen dan andere dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

----- TOEGANG ALGEMENE LEDEN VERGADERING -----

----- Artikel 17 -----

1. De Algemene Leden Vergadering zijn openbaar. Alle leden hebben toegang. Leden, die geschorst zijn, hebben geen toegang. Het bestuur beslist of anderen dan de leden toegang hebben tot de Algemene Leden Vergadering.
2. Een Algemene Leden Vergadering gaat in een besloten zitting over indien de voorzitter, twee leden van het bestuur of vier leden dit wensen. Tot een besloten zitting hebben toegang: het bestuur, de leden en diegenen die door de Algemene Leden Vergadering daartoe worden toegelaten.
3. De Algemene Leden Vergadering beslist in een besloten zitting of redenen die tot het aanvragen van de besloten zitting hebben geleid voldoende zijn geweest.
4. Over wat in een besloten zitting is behandeld kan geheimhouding worden opgelegd aan hen die daarbij aanwezig of vertegenwoordigd waren.

----- AGENDA -----

----- Artikel 18 -----

1. De agenda van de Algemene Leden Vergadering wordt tegelijk met het

bijeenroepen van de Algemene Leden Vergadering schriftelijk ter kennis gebracht van de leden.

2. De agenda van de voorjaarsvergadering bevat ondermeer:
 - a. de vaststelling van de notulen van de vorige Algemene Leden Vergadering;
 - b. het jaarverslag van het bestuur;
 - c. het financieel verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
 - d. het verslag van de kascommissie;
 - e. het vaststellen van de balans en van de staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar;
 - f. het beleid van het bestuur;
 - g. de voorziening in vacatures, waaronder de benoeming van de leden van het bestuur, de kascommissie, de tuchtcommissie en de commissie van beroep, alsmede de benoeming van bestuursleden van de LBA en van de bondsafgevaardigden;
 - h. eventueel de vaststelling van wijzigingen in statuten en reglementen;
 - i. de agenda voor de Algemene Leden Vergadering van de LBA;
 - j. de rondvraag.
3. De agenda voor de najaarsvergadering bevat ondermeer:
 - a. de vaststelling van de notulen van de vorige Algemene Leden Vergadering;
 - b. de vaststelling van contributies en bijdragen;
 - c. de vaststelling van de begroting voor het komende boekjaar;
 - d. de agenda voor de Algemene Vergadering van de LBA;
 - e. de benoeming van de bondsafgevaardigden;
 - f. de rondvraag.
4. Voorstellen voor de Algemene Leden Vergadering dienen uiterlijk twee weken voor de dag van de Algemene Leden Vergadering schriftelijk bij het bestuur te zijn ingediend.
5. Amendementen dienen te zijn voorzien van een toelichting, en dienen uiterlijk één week vóór de dag van de Algemene Leden Vergadering schriftelijk bij het bestuur te zijn ingediend door tenminste vier leden.

REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 19

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. a. Het bestuur brengt op de Algemene Leden Vergadering, behoudens verlenging met een termijn van vijf maanden door de Algemene ledenvergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden. Ontbreekt de ondertekening van een bestuurslid, dan wordt daarvan onder opgave van

- redenen melding gemaakt.
- b. Indien het bestuur niet in de Algemene Leden Vergadering, of bij verlenging niet binnen gestelde termijn, overeenkomstig het bepaalde heeft gehandeld, kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden, in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. a. Het bestuur is verplicht jaarlijks de in lid 2. bedoelde stukken te doen onderzoeken door de kascommissie, die hiervan schriftelijk verslag uitbrengt aan het bestuur en aan de Algemene Leden Vergadering.
 - b. De kascommissie bestaat uit ten minste twee leden en een plaatsvervangend lid die door de Algemene Leden Vergadering worden benoemd en die geen bestuurslid mogen zijn.
 - c. Het bestuur is verplicht de kascommissie voor haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, hen desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
 4. Goedkeuring door de Algemene Leden Vergadering van het jaarverslag en van de rekening en verantwoording gebeurt nadat is kennis genomen van het verslag van de kascommissie en strekt het bestuur tot décharge voor alle handelingen die uit de rekeningen en verantwoording blijken.
 5. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden zeven jaar te bewaren.

GELDMIDDELEN

Artikel 20

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit;
 - a. contributies, bijdragen en entreegelden;
 - b. overige afdrachten van de leden en baten.
2. Het boekjaar, tegelijk verenigingsjaar, is gelijk aan het kalenderjaar.
3. De Algemene Leden Vergadering kan voor de als lid toegelaten partners van de leden een andere contributie en bijdragen vaststellen dan voor de andere leden.
4. De bijdrage voor kandidaat-tuinders wordt door de Algemene Leden Vergadering vastgesteld.
5. De leden zijn jaarlijks gehouden tot jaarlijkse betaling van de door de Algemene Leden Vergadering vastgestelde contributies en bijdragen.
6. Bij het beëindigen van het lidmaatschap tijdens het boekjaar vindt geen terugbetaling plaats van contributies en andere door het lid reeds betaalde bijdragen.

REGLEMENTEN EN UITVOERINGSBESLUITEN

Artikel 21

1. a. De Algemene Leden Vergadering stelt vast, en wijzigt de volgende reglementen:
 - de statuten;
 - het huishoudelijk reglement;
 - het tuchtreglement;
 - eventueel nader gewenste reglementen.
- b. Met uitzondering van de statuten worden alle reglementen vastgesteld en gewijzigd bij de gewone meerderheid van stemmen.

2. De organisatie van de vereniging en de taken en bevoegdheden van haar organen — wordt nader uitgewerkt in de Reglementen. —————
3. Nieuwe reglementen en wijzigingen in reglementen treden in werking op de één en twintigste dag na de dag waarop de Algemene Leden Vergadering het besluit tot — vaststelling casu quo wijziging van het reglement heeft aangenomen, tenzij de — Algemene Leden Vergadering anders bepaalt. —————
4. Van iedere vaststelling of wijziging van deze statuten of reglementen wordt — schriftelijk aan de leden mededeling gedaan onder vermelding van de datum van — inwerkingtreding en met de letterlijke weergave van de tekst van de aangenomen of gewijzigde bepaling(en). —————
5. In gevallen waarin de statuten en een reglement niet voorzien beslist het bestuur — met de verplichting zijn goedkeuring aan de eerst volgende Algemene Leden — Vergadering voor te leggen. —————
6. Het bestuur is bevoegd om in spoedeisende gevallen voor de duur van ten hoogste één jaar een uitvoeringsbesluit vast te stellen, welk besluit op de eerstvolgende — Algemene Leden Vergadering ter bekrachtiging dient te worden voorgelegd. Een — uitvoeringsbesluit is voor de leden bindend vanaf de dag nadat het schriftelijk ter — kennis van de leden is gebracht. —————

----- STATUTENWIJZIGING -----

----- Artikel 22 -----

1. In de statuten van de vereniging kan geen wijziging worden aangebracht dan door een besluit van een Algemene Leden Vergadering, waartoe is opgeroepen met de — mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor de oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste vier weken. —
2. Zij die de oproeping tot de Algemene Leden Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste twee weken vóór de Algemene Leden Vergadering een voorstel tot statutenwijziging, waarin de — voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats — voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de Algemene — Leden Vergadering wordt gehouden. —————
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts in een Algemene Leden — Vergadering met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen worden — genomen. —————
4. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd, dat bevoegd is de vereniging te vertegenwoordigen. —————
5. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en van de gewijzigde Statuten neer te leggen op het kantoor van het Handelsregister — van de Kamer van Koophandel waarin de vereniging is ingeschreven. —————

----- ONTBINDING EN VEREFFENING -----

----- Artikel 23 -----

1. a. Een besluit tot ontbinding van een vereniging kan slechts worden genomen in een daartoe speciaal te houden Algemene Leden Vergadering. —————
- b. Het bepaalde in artikel 22 is overeenkomstig van toepassing. —————

2. Indien de Algemene Leden Vergadering tot ontbinding van de vereniging heeft — besloten, treden de bestuursleden als zodanig als vereffenaars op, tenzij de — Algemene Leden Vergadering de vereffening aan een derde opdraagt. —
3. De Algemene Leden Vergadering benoemt een bewaarder die de boeken en — bescheiden van een vereniging zal bewaren tot zeven jaar na afloop der vereffening. De Algemene Leden Vergadering kan de bewaarder een bewaarloon toekennen. —
4. Tenzij de Algemene Leden Vergadering bij haar besluit tot ontbinding een andere — bestemming voor het batig saldo vaststelt, vervalt het batig saldo na vereffening aan de leden. Ieder lid ontvangt van het batig saldo een deel berekend naar het aantal — jaren dat men lid is van de vereniging. —

SLOT AKTE

De comparanten verklaarden tijdig tevoren de gelegenheid te hebben gekregen om van de inhoud van deze akte kennis te nemen. —

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe — bestemde document vastgesteld. —

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te LEIDEN op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld. —

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en de toelichting daarop aan de — comparanten hebben dezen verklaard van de inhoud van deze akte te hebben — kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing achtereenvolgens door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. —